**Рекомендуемый перечень документов, необходимых для разработки операторами персональных данных**

| **№** | **Наименование документа** |
| --- | --- |
|  | Приказ о назначении ответственного за организацию обработки персональных данных |
|  | Положение о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных граждан |
|  | Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных |
|  | Правила работы с обезличенными данными в случае обезличивания персональных данных |
|  | Перечень информационных систем персональных данных |
|  | Общий Перечень персональных данных |
|  | Перечень должностей, ответственных за проведение мероприятий по обезличиванию обрабатываемых персональных данных, в случае обезличивания персональных данных |
|  | Должностная инструкция ответственного за организацию обработки персональных данных  |
|  | Типовое обязательство прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных обязанностей |
|  | Типовая форма согласия на обработку персональных данных  |
|  | Форма акта определения уровня защищенности персональных данных |
|  | План внутренних проверок состояния защитыперсональных данных |
|  | Журнал инструктажа |
|  | Информация для опубликования на официальном сайте или на информационном стенде |
|  | Регламент реагирования на запросы субъектов персональных данных или их законных представителей |
|  | Положение о порядке обработки и обеспечения безопасности персональных данных работников |